



**AGENCE POUR LA SECURITE
DE LA NAVIGATION AERIENNE
EN AFRIQUE ET A MADAGASCAR**

DAKAR, LE 29 Décembre 2023

DIRECTION GENERALE

N° 2023/ 17605 /ASECNA/DGDD/DRHD/DRHDA

AVIS DE VACANCE DE POSTE

L'ASECNA recherche pour la Représentation de l'ASECNA en Centrafrique:

UN (01) CADRE AFFAIRES SOCIALES

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **31 janvier 2024.**

I – DESCRIPTION DU POSTE :

Le candidat retenu aura pour mission de participer à la mise en œuvre de la politique de prévoyance santé, retraite et des différentes actions sociales de l'ASECNA.

A ce titre, il sera principalement chargé de :

- Participer au suivi des partenariats avec les sociétés d'assurance, les fournisseurs d'assistance médicale, les caisses de pension civile et de retraite des Etats membres de l'ASECNA, les différentes caisses de sécurité sociales, et les prestataires divers ;
- Analyser les offres de contrats d'assurance, de contrats d'assistance et de prestations sociales ;
- Gérer au quotidien les polices d'assurances de personnes, les différents contrats de retraite, les contrats d'assistance médicale ;
- Suivre les remboursements de frais médicaux et les liquidations de comptes retraite ;
- Initier des actions d'aide et d'assistance sociales au personnel ;
- Assurer la coordination des évacuations sanitaires et transfert de malades ;
- Suivre les cotisations et les versements de primes et diverses charges patronales sociales ;
- Participer à toute autre action sociale participant à la vie sociale de l'entreprise.

II – PROFIL EXIGE :

1. FORMATIONS :

Les candidats visés doivent être titulaires d'un diplôme de niveau BAC+2/3 en Gestion des Ressources Humaines, Sciences juridiques, Assurance ou équivalent.



2. EXPERIENCE :

Une expérience professionnelle d'au moins deux (02) ans dans le domaine serait souhaitable, et une bonne connaissance des outils applicables à l'ASECNA serait un atout.

3. QUALITES PERSONNELLES :

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Sens du travail en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler sous pression et faire preuve de réactivité ;
- Savoir travailler avec soin et méthode ;
- Faire preuve de déontologie et d'éthique ;
- Aptitudes à communiquer et à gérer des relations professionnelles.

4. COMPETENCES TECHNIQUES :

Les candidats doivent :

- Savoir exploiter les outils informatiques et les logiciels spécifiques dédiés ;
- Connaitre le domaine de l'aviation civile et savoir appliquer les techniques relevant de son domaine d'intervention ;
- Savoir appliquer les normes et les dispositions réglementaires relatives à son domaine d'intervention ;
- Avoir une bonne connaissance de l'ASECNA et de ses objectifs stratégiques ;
- Avoir un bon niveau en français et en anglais, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral ;
- Avoir une capacité de rédaction des textes administratifs et/ou techniques.

5. NATIONALITE :

Les candidats doivent avoir la nationalité de l'un des Etats membre de l'ASECNA.

6. EGALITE DES CHANCES :

L'ASECNA étant un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes, toutes les femmes, remplissant les critères du présent avis, sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

III – CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION :

Conformes aux dispositions du Statut Unique et du Code de Rémunération du Personnel de l'ASECNA.

IV – DUREE DU CONTRAT :

Le contrat de travail est à durée indéterminée.



V - PROCEDURE DE RECRUTEMENT :

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- Une phase de présélection sur dossier ;
- Une phase de sélection sur la base de tests et d'entretiens.

La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat devra fournir :

- Un extrait d'acte de naissance ou tout document tenant lieu ;
- Un extrait du livret de famille ou une fiche familiale d'état civil ;
- Un certificat de nationalité ;
- Un certificat de résidence ou de domicile ;
- Un certificat d'aptitude médicale délivré par un médecin agréé par l'ASECNA ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- Les copies certifiées conformes des diplômes obtenus ;
- Le cas échéant, les attestations des stages effectués et le certificat de travail du dernier employeur.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

VI- ACTE DE CANDIDATURE :

Le présent avis de vacance de poste est disponible sur le site web de l'ASECNA, à l'adresse suivante : www.asecna.aero

Les personnes intéressées et ayant les compétences exigées sont invitées à soumettre leurs candidatures en ligne sur ce site.

Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus seront déclarées irrecevables.

L'ASECNA se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis.

**P/LE DIRECTEUR GENERAL ET PAR DELEGATION
LE DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**



Mamadou TALL

Diffusion

- Toutes Structures Siège
- Toutes les DGRP /DGAN
- DGDP-DGDM-DGDA
- EAMD-ERNA-ERSI
- Affichage Direction Générale